

**ANALISIS PENGELOLAAN DANA BANTUAN
OPERASIONAL SATUAN PENDIDIKAN (BOSP)
DI SD NEGERI EMEREUW
KOTA JAYAPURA**

SKRIPSI

Diajukan Untuk Memenuhi Salah Satu Syarat
Akademis Guna Memperoleh Gelar Sarjana Ekonomi
Jurusan Akuntansi



**YOSEFINA SINDI ULUKYANAN
2019042034189**

**UNIVERSITAS CENDERAWASIH
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
PROGRAM STUDI S1 AKUNTANSI**

2023

HALAMAN PENGESAHAN PEMBIMBING

Judul : Analisis Pengelolaan Dana Bantuan Operasional Satuan Pendidikan (BOSP) Di SD Negeri Emereuw Kota Jayapura
Nama Mahasiswa : Yosefina Sindi Ulukyanan
Nim : 2019042034189
Fakultas : Ekonomi dan Bisnis
Program Studi : Akuntansi
Konsentrasi : Akuntansi Sektor Publik (ASP)
Jenjang Studi : Strata Satu (S1)

Disetujui Oleh:

Pembimbing I

Dr. Maylen K.P. Kambuaya, SE.,
M.Si., AK, CA, CAP
NIP. 19850505 201012 2 006

Pembimbing II

Pascalina Van Sweet Sesa, SE., M.ACC.
CRP.,CAP
NIP. 19890428 201903 2 020

Ketua Program Studi Akuntansi

Fakultas Ekonomi dan Bisnis

Universitas Cenderawasih



Cornelia D. Matani, SE., M.Mgt (Acc), CAP., CRP
NIP. 19861231 201803 2 001

HALAMAN PENGESAHAN SKRIPSI

JUDUL : Analisis Pengelolaan Dana Bantuan Operasional Satuan Pendidikan (BOSP)
Di SD Negeri Emereuw Kota Jayapura

NAMA : Yosefina Sindi Ulukyanan

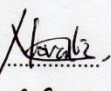
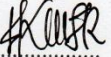
NIM : 2019042034189

Menyetujui

TIM PENGUJI:

- | | | |
|---|--|-----------------|
| 1 | <u>Dr. Maylen K. P. Kambuaya, SE, M.Si., Ak., CA., CAP</u>
NIP. 19850505 201012 2 006 | (Pembimbing I) |
| 2 | <u>Pascalina Van. Sweet. Sesa, SE., M. Acc., CRP., CAP</u>
NIP. 19890428 201903 2 020 | (Pembimbing II) |
| 3 | <u>Prof. Dr. Agustinus Salle, SE., M.Ec</u>
NIP. 19550808 198102 1 004 | (Penguji I) |
| 4 | <u>Novalia Herlina Bleskadit, SE., M. Acc., Ak., CAP</u>
NIP. 19891108 201903 2 014 | (Penguji II) |
| 5 | <u>Klara Wonar, SE., M. Ak., CAP</u>
NIP. 19890523 202203 2 005 | (Penguji III) |


.....

.....

.....

.....

Telah diujikan pada tanggal : 13 Juli 2023

Ketua Program Studi Akuntansi
Fakultas Ekonomi dan Bisnis
Universitas Cenderawasih



Cornelia D. Matani, SE., M.Mgt (Acc.), CAP., CRP
NIP. 19861231 201803 2 001

PERNYATAAN

Dengan ini saya menyatakan bahwa dalam skripsi ini tidak terdapat karya yang pernah diajukan untuk memperoleh gelar kesarjanaan di suatu perguruan tinggi dan sepanjang pengetahuan saya juga tidak terdapat karya atau pendapat yang pernah ditulis atau diterbitkan oleh orang lain, kecuali secara tertulis diacu dalam naskah ini dan disebutkan dalam daftar pustaka. Atas pernyataan ini, saya siap menanggung risiko/sanksi yang dijatuhkan kepada saya apabila kemudian ditemukan adanya pelanggaran terhadap etika keilmuan dalam skripsi (sarjana) saya ini, atau ada klaim dari pihak lain terhadap keaslian skripsi (sarjana) saya ini.

Jayapura, 10 Juli 2023

Yang menyatakan,



Yosefina Sindi Ulukyanan

2019042034189

RIWAYAT HIDUP

I. BIODATA

Nama Lengkap	: Yosefina Sindi Ulukyanan
Tempat , Tanggal Lahir	: Tual, 11 Agustus 1996
Alamat	: Graha Youtefa Waena
Telepon/Hp	: 081240750330
Agama	: Khatolik
Jenis Kelamin	: Perempuan
Status	: Belum Menikah
Email	: yosefinasindiulukyanan@gmail.com

II. DATA PENDIDIKAN FORMAL

Tahun 2004 – 2009	: SD Naskat Mathias 1 Langgur
Tahun 2009 – 2012	: SMP Budhi Mulia Langgur
Tahun 2012 – 2015	: SMK Negeri 1 Langgur

MOTTO DAN PERSEMBAHAN

MOTTO :

“Bersukacitalah Dalam Pengharapan, Sabarlah Dalam Kesusakan, Dan Bertekunlah Dalam Doa”

(Roma 12 : 12)

“Doa Memberikan Kekuatan Kepada Diri Orang Yang Lemah, Membuat Orang Tidak Percaya Menjadi Percaya, Memberikan Keberanian Pada Orang Yang Ketakutan. Dan Yang Dikenang Kita Nanti Bukanlah Kehebatan, Kesuksesan, Kekayaan Dan Kemakmuran Yang Dikenang Adalah Kebaikan, Keramahan Dan Kemurahan Hati”

(Sindi)

PERSEMBAHAN

Skripsi ini ku persembahkan kepada :

1. Tuhan Yesus Kristus untuk segala berkat dan kebaikan sehingga penulis bisa menyelesaikan studi dengan baik.
2. Kedua Orang Tua, kakak dan adik-adik yang tak henti-hentinya memberikan dukungan serta doa kepada penulis.

ABSTRAK

Penelitian ini dilakukan bertujuan untuk mengetahui pengelolaan dana bantuan operasional satuan pendidikan (BOSP), pelaporan keuangan, akuntabilitas, transparansi, faktor penghambat internal dan eksternal serta upaya-upaya dalam mengatasi faktor penghambat eksternal dan internal yang dilakukan oleh Tim Dana Bantuan Operasional Satuan Pendidikan (BOSP) di SD Negeri Emereuw Kota Jayapura.

Jenis penelitian menggunakan jenis deskriptif kuantitatif, teknik pengumpulan data dengan metode panduan wawancara dan dokumentasi dengan partisipan penelitian ini yaitu: Kepala Sekolah, Bendahara, Operator dan Guru.

Hasil penelitian menunjukkan bahwa faktor penyebab internal keterlambatan yaitu: Sumber Daya Manusia (SDM) yang masih memerlukan perhatian penuh dari pihak sekolah khususnya bendahara dana BOSP dalam bidang spesifik, perlu adanya pelatihan dan pengembangan sumber daya manusia (SDM), Ketelitian dalam tugas dan tanggungjawab, meningkatkan disiplin dalam pengawasan, meningkatkan koordinasi dan komunikasi antarpihak yang terlibat dalam proses pengelolaan dan pelaporan.

Faktor penyebab eksternal keterlambatan yaitu: Sistem aplikasi rencana kegiatan anggaran sekolah (ARKAS), Sekolah juga mengalami kendala dalam menjalankan aplikasi yang dipakai oleh sekolah sehingga perlu mengikuti bimbingan teknis dari Dinas terkait.

Ketika seorang bendahara dana bantuan operasional satuan pendidikan (BOSP) atau anggota staf sekolah yang bertanggungjawab terhadap pelaporan keuangan dan administrasi, memiliki peran dalam mengelola tugas tersebut menjadi faktor penting untuk memastikan efisiensi dan keakuratan pelaporan agar terhindar dari keterlambatan dana bantuan operasional satuan pendidikan (BOSP) di SD Negeri Emereuw.

Kata Kunci : Analisis Pengelolaan Dana Bantuan Operasional Satuan Pendidikan (BOSP).

ABSTRACT

This research was conducted with the aim of knowing the management of educational unit operational assistance funds (BOSP), financial reporting, accountability, transparency, internal and external inhibiting factors as well as efforts to overcome external and internal inhibiting factors carried out by the Education Unit Operational Assistance Fund (BOSP) Team at Emereuw Public Elementary School, Jayapura City.

This type of research uses a quantitative descriptive type, data collection techniques using interview guide methods and documentation with the participants of this study namely: Principals, Treasurers, Operators and Teachers.

The results showed that the internal causes of delays were: Human Resources (HR) which still required full attention from the school, especially the treasurer of BOSP funds in specific areas, the need for training and development of human resources (HR), Accuracy in tasks and responsibilities, increasing discipline in supervision, improving coordination and communication between parties involved in the management and reporting process.

Factors causing external delays are: School budget activity planning application system (ARKAS), Schools also experience problems in running applications used by schools so they need to follow technical guidance from the relevant Office.

When a treasurer of the education unit operational assistance fund (BOSP) or a school staff member is responsible for financial and administrative reporting, having a role in managing these tasks is an important factor to ensure the efficiency and accuracy of reporting so as to avoid delays in education unit operational assistance funds (BOSP) at SD Negeri Emereuw.

Keywords: *Analysis of Education Unit Operational Assistance Fund Management (BOSP).*

KATA PENGANTAR

Segala rasa syukur penulis haturkan kepada Sang pencipta atas campur tanggannya serta rahmat kasihnya kepada penulis, penulis mampu menyelesaikan skripsi dengan judul “Analisis Pengelolaan Dana Bantuan Operasional Satuan Pendidikan (BOSP) Di SD Negeri Emereuw Kota Jayapura” dengan baik dan lancar. Skripsi ini sebagai salah satu syarat untuk mencapai derajat sarjana Strata Satu (S1) Program Studi Akuntansi Universitas Cenderawasih.

Penulis ingin mengucapkan terima kasih kepada yang terhormat :

1. Dr. Oscar O. Wambrau, SE, M.Sc.Agr selaku Rektor Universitas Cenderawasih.
2. Prof. Dr. Mesak Iek, SE., MM., selaku Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Cenderawasih.
3. Cornelia D. Matani, SE., M.Mgt (Acc), CAP., CRP. selaku Ketua Program Studi Akuntansi Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Cenderawasih.
4. Dr. Jhon Urasti Blesia, SE., MPA. selaku Ketua Jurusan Akuntansi Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Cenderawasih.
5. Dr. Maylen K.P. Kambuaya, SE., M.Si., AK, CA, CAP. selaku Pembimbing I dan Sekertaris Jurusan Akuntansi Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Cenderawasih. Ditengah-tengah kesibukkannya telah meluangkan waktu dalam memberikan arahan dan bimbingan dalam penyusunan skripsi ini.
6. Pascalina Van Sweet Sesa, SE., M.ACC. CRP.,CAP. selaku Pembimbing II atas arahan dan bimbingan dalam penyusunan skripsi ini.

7. Bapak dan Ibu Dosen Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Cenderawasih, yang telah memberikan Pendidikan dan bekal ilmu yang sangat banyak dan bermanfaat bagi penulis.
8. Johana Thesia, S.Pd. M.pd selaku Kepala Sekolah SD Negeri Emereuw, staf dan seluruh guru, yang telah menerima penulis untuk melakukan penelitian dan telah banyak memberikan bantuannya pada saat penelitian.
9. Yang tercinta, Ayah, Ibu, dan keluarga besar yang senantiasa mendampingi serta memberikan semangat baik berupa doa, material, waktu dan juga nasehat yang selalu penulis dapatkan.

Terimakasih kepada semua pihak yang telah membantu secara langsung dan tidak langsung dalam penyusunan skripsi ini, penulis menyadari dalam penulisan skripsi ini masih banyak terdapat kekurangan dan kesalahan. Semua yang baik berasal dari sang pencipta dan segala kesalahan berasal dari penulis. Semoga penelitian ini bermanfaat dan dapat memberikan kontribusi terhadap perkembangan ilmu pengetahuan.

DAFTAR ISI

HAL JUDUL.....	i
HAL PENGESAHAN PEMBIMBING.....	ii
HAL PENGESAHAN SKRIPSI	iii
PERNYATAAN.....	iv
RIWAYAT HIDUP	v
MOTTO DAN PERSEMBAHAN	vi
ABSTRAK	vii
ABSTRACT	viii
KATA PENGANTAR.....	ix
DAFTAR ISI	xi
DAFTAR TABEL.....	xiii
BAB I PENDAHULUAN	
1.1. Latar Belakang.....	1
1.2. Rumusan Masalah.....	11
1.3. Tujuan Penelitian.....	11
1.4. Kegunaan / Manfaat Penelitian.....	12
1.5. Sistematika Penulisan.....	13
BAB II KAJIAN PUSTAKA	
2.1. Teori Stewardship	15
2.2. Pengelolaan Dana BOSP.....	16
2.3. Kompetensi Tim BOSP.....	16
2.4. Teknologi Informasi.....	17
2.5. Konsep Pengelolaan Administrasi Sekolah.....	18
2.6. Pengelolaan Keuangan Sekolah.....	20
2.7. Proses Pengelolaan Keuangan Sekolah.....	23
2.8. Prinsip Pengelolaan Keuangan Sekolah.....	26
2.9. Program Dana Bantuan Operasional Sekolah (BOS) yang selanjutnya disebut dengan Bantuan Operasional Satuan Pendidikan (BOSP).....	28
2.10. Standar Pembiayaan dan Biaya Operasional Sekolah.....	34

2.11. Prinsip Pengelolaan Dana BOSP.....	35
2.12. Rekening.....	36
2.13. Buku Kas Umum.....	37
2.14. Penerapan Ketentuan (SILPA).....	39
2.15. Penggunaan Dana BOSP.....	40
2.16. Larangan Penggunaan Dana BOSP.....	41
2.17. Teknis Pengelolaan Dana Bantuan Operasional Satuan Pendidikan.....	42
2.18. Penelitian Terdahulu.....	45
2.19. Kerangka Pemikiran.....	48
BAB III METODE PENELITIAN	
3.1. Lokasi Penelitian.....	49
3.2. Jenis Penelitian.....	49
3.3. Jenis Data dan Sumber Data.....	49
3.4. Fokus Penelitian.....	51
3.5. Teknik Pengumpulan Data.....	51
3.6. Populasi dan Sampel.....	52
3.7. Teknik Analisis Data.....	54
3.8. Pengujian Keabsahan Data Triangulasi.....	54
3.9. Instrumen Penelitian.....	55
BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN	
4.1. Gambaran Umum Lokasi Penelitian.....	57
4.2. Hasil Penelitian.....	61
BAB V PENUTUP	
5.1. Kesimpulan.....	76
5.2. Saran.....	77
5.3 Implikasi Penelitian	78
5.4 Keterbatasan Penelitian	79
DAFTAR PUSTAKA	
PANDUAN WAWANCARA	

DAFTAR TABEL

2.1. Penelitian Terdahulu.....	45
4.1. Keadaan Sarana Prasarana.....	59
4.2. Keadaan Tenaga Pendidik SD Negeri Emereuw.....	60
4.3. Data Siswa SD Negeri Emereuw.....	60
4.4. Jumlah Besaran Bantuan Dana BOSP Per siswa.....	67
4.5. Realisasi Penggunaan Dana BOSP.....	68