

**TANGGAPAN PEKERJA KONTRAK TERHADAP IDE KONSEP
PAPERLESS PADA PELAYANAN PERPANJANGAN KONTRAK DI
DINAS LINGKUNGAN HIDUP DAN KEBERSIHAN KOTA JAYAPURA**

SKRIPSI

**Diajukan Untuk Memenuhi Salah Satu Syarat Guna Memperoleh Gelar
Sarjana Strata Satu (S1) Program Studi Manajemen Administrasi
Perkantoran Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas
Cenderawasih**



DISUSUN OLEH :

MEYRA DE FRETES

2020031074012

**PROGRAM STUDI MANAJEMEN ADMINISTRASI PERKANTORAN
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK
UNIVERSITAS CENDERAWASIH
JAYAPURA
2024**

**LEMBAR PERSETUJUAN
PROPOSAL**

Judul : Tanggapan Buruh Terhadap Konsep *Paperless* Pada Pelayanan Perpanjangan Kontrak Di Dinas Lingkungan Hidup Dan Kebersihan Kota Jayapura

Nama : Meyra Dika Irjayanti Ode De Fretes

NIM : 2020031074012

Program Studi : Manajemen Administrasi Perkantoran

Jurusan : Ilmu Administrasi

Fakultas : Ilmu Sosial Dan Ilmu Politik

Jenjang : Strata Satu (S1)

Jayapura, 24 Juni 2024

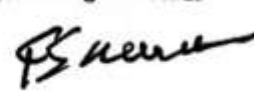
Menyetujui,
Dosen Pembimbing I


Ibrahim K. Kendi, S.Sos., MPA
NIP. 19770311008122002

Menyetujui,
Dosen Pembimbing II


Rahmat Nuriaman, S.Sos., M.Si
NIP. 19910818022031007

Mengetahui,
Ketua Program Studi


Terianus L. Saffkaur, S.Sos., MPA
NIP. 197911282005011003

LEMBARAN PENGESAHAN

Telah di Pertahankan di Depan Tim Penguji Rancangan Skripsi Penelitian Dengan

Judul

TANGAPAN PEKERJA KONTRAK TERHADAP IDE KONSEP PAPERLESS PADA PELAYANAN PERPANJANGAN KONTARAK DI DINAS LINGKUNGAN HIDUP DAN KEBERSISIHAN KOTA JAYAPURA

Pada hari Kamis, 10 Oktober 2024 Jam 01.07 Wit Tempat ujian Ruang Dosen MAP Fisip Uncen
dan Dinyatakan Telah Memenuhi Syarat Untuk Diterima Sebagai Rancangan Skripsi Untuk
Memperoleh Gelar Sarjana.

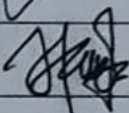
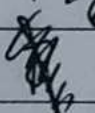
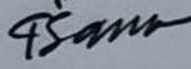
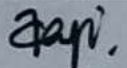
Nama : MEYRA DIKA IRJAYANTI ODE DE FRETES

Nim : 2020031074012

Program Studi : Manajemen Administrasi Perkantoran

Jenjang Program : Strata Satu (S1)

Jurusan Fakultas : Ilmu Sosial Dan Ilmu Politik

No.	Dosen	Penguji	Paraf
1.	Ibrahim K. Kendi, S.Sos., MPA NIP. 19770531 200812 2 002	Ketua	
2	Rahmat Nurjaman, S.Sos, M.Si NIP. 19910818022031007	Sekretaris	
3	Dr. Latif Karim. MM NIP. 196809161993031001	Anggota	
4.	Terianus.L.Safkaur.S.Sos.MPA NIP.19791128 200501 1 003	Anggota	
5.	Alienra D. Nanda Kadun, S.IP, MPA NIP. 199209092022032012	Anggota	

Mengetahui
Dekan Fisip Uncen



Marlina Flassy, S.Sos., M.Hum., Ph.D
NIP. 19680315 199603 2 001

MOTTO DAN PERSEMBAHAN

Motto

Ada saat yang kualami tak seperti yang kuingini, namun kutetapkan hati untuk percaya. Ada saat yang kuhadapi seringkali tak kumengerti, namun kumemilih untuk tetap setia.

Persembahan

Skripsi ini didedikasikan untuk orang tua saya, ibu Frederika Yohana de Fretes dan bapak Badarudin Madamar. Ketulusan hatinya dan segala doa yang tidak pernah putus serta semangat yang tidak ternilai. Juga untuk saudara-sadaraku, dan untuk almamater kuning tercinta.

KATA PENGANTAR

Terima kasih kepada Tuhan Yang Maha Esa, karena atas pertolongan-Nya, penulis dapat menyelesaikan proposal manajemen pelayanan publik guna memenuhi satu syarat dari studi akhir pada program studi Manajemen Administrasi Perkantoran, Jenjang Program Strata 1 (S1).

Ucapan terima kasih juga kepada semua pihak yang telah membantu penyelesaian seminar masalah ini, antara lain:

1. Bapak Dr. Oscar Oswald O. Wambrau, S.E, M.Sc.Agr., selaku Rektor Universitas Cenderawasih Jayapura.
2. Ibu Drs. Marlina Flassy, S.Sos. M. Hum., Ph.D., selaku Dekan Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Cenderawasih Jayapura.
3. Ibu Henderina Morin, S.E. MPA., selaku Ketua Jurusan Ilmu Administrasi Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Cenderawasih Jayapura.
4. Bapak Terianus L. Safkaur., S.Sos. MPA., selaku Ketua Program Studi Manajemen Administrasi Perkantoran Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik.
5. Bapak Ibrahim K. Kendi, S.Sos., MPA dan Rahmat Nurjaman, S.Sos, M.Si selaku Dosen Pembimbing pada Proposal Manajemen Pelayanan Publik.
6. Dr. Latif Karim MM., Roland Binur, S.Sos., MPA., Aliendra N. Kadun, S.Sos., MPA., selaku dosen yang telah mengajarkan peneliti dari semester awal hingga akhir.
7. Ibu Frederika Yohanna D. de Fretes, selaku ibu kandung penulis yang selalu memberi dukungan di segala kebutuhan dan keperluan penulis.

Proposal Manajemen Pelayanan Publik ini masih jauh dari kesempurnaan. Kiranya dapat bermanfaat bagi penulis dan pembaca, terima kasih.

Jayapura, 2024

Penulis,

Meyra de Fretes

ABSTRAK

Meyra de Fretes, NIM 2020031074012. Pembangunan infrastruktur sangat penting untuk menunjang efisiensi dan efektivitas pelayanan karena ketersediaan sarana dapat meningkatkan produktivitas, efisiensi dan konsentrasi karyawan dalam memberi pelayanan. Meningkatkan kemampuan dalam berteknologi dapat memberikan peningkatan efisiensi dan produktivitas melalui adanya pengingat rutinitas tugas dan administratif, mempermudah kolaborasi, komunikasi dan koordinasi dengan tim secara online. Gabungan dari kedua fokus ini melahirkan sistem paperless. Menggunakan penelitian kuantitatif. Dengan Sampel sebanyak 90 orang responden. Berlokasi penelitian di Dinas Lingkungan Hidup dan Kebersihan kota Jayapura. Menggunakan teknik kuesioner atau survey. Mengolah data dengan tahap edit, kode nomor, dan tabulasi menggunakan Ms. Excel dan SPSS. Menganalisis data dengan teknik analisis deskriptif. Hasil tabel Pembagian Formulir Diberikan kepada Tiap Pekerja Kontrak Melalui WhatsApp menunjukkan bahwa lebih dari setengah responden (52,22%) tidak setuju pada konsep paperless ini. Sebanyak (51,11%) responden tidak setuju dengan pengumpulan berkas melalui WhatsApp. Mayoritas responden (59,99%) setuju dengan penyediaan materi elektronik oleh admin kantor. Sekitar (87,78%) setuju dengan keharusan datang ke kantor untuk tanda tangan. Mayoritas responden (74,44%) setuju bahwa arsip disimpan di komputer admin kantor, Sarannya pertama membentuk tim untuk melakukan pelatihan kepada kordinator dari setiap bidang pekerjaan. Saran kedua, menyiapkan beberapa komputer dan printer yang disertai alat scan agar pekerja kontrak hanya datang untuk memberikan dokumen untuk discan lalu dibawa pulang kembali. Ketiga membuat website dinas lingkungan hidup yang berisi pelayanan perpanjangan kontrak agar tiap pekerja bisa mengakses dan mengumpulkan berkas melalui website tersebut.

Kata Kunci : Paperless, Pekerja Kontrak, Perpanjangan Kontrak

ABSTRACT

Meyra de Fretes, NIM 2020031074012. Infrastructure development is very important to support the efficiency and effectiveness of services because the availability of facilities can increase employee productivity, efficiency and concentration in providing services. Improving technological skills can provide increased efficiency and productivity through reminders of task and administrative routines, facilitating collaboration, communication and coordination with teams online. The combination of these two focuses gives birth to a paperless system. Using quantitative research. With a sample of 90 respondents. The research is located at the Jayapura City Environment and Hygiene Service. Using questionnaire or survey techniques. Process data with editing, number coding and tabulation stages using Ms. Excel and SPSS. Analyzing the data using descriptive analysis techniques. The results of the table on the distribution of forms given to each contract worker via WhatsApp show that more than half of the respondents (52.22%) do not agree with the paperless concept. A total of (51.11%) respondents did not agree with collecting files via WhatsApp. The majority of respondents (59.99%) agree with the provision of electronic stamps by office admin. Around (87.78%) agree with having to come to the office to sign. The majority of respondents (74.44%) agreed that archives were stored on the office admin computer. The first suggestion was to form a team to conduct training for coordinators from each field of work. The second suggestion is to prepare several computers and printers accompanied by scanning equipment so that contract workers only come to provide documents to be scanned and then take them home. Third, create an environmental service website that contains contract extension services so that each worker can access and collect files via the website.

Key Word : Paperless, Contract Workers, Contract Extension

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	
LEMBAR PERSETUJUAN	ii
LEMBAR PENGESAHAN	iii
MOTTO DAN PERSEMBAHAN.....	iv
KATA PENGANTAR.....	v
ABSTRAK	v
ABSTRACT	vi
DAFTAR ISI.....	vii
DAFTAR TABEL	xx
DAFTAR BAGAN	xx
BAB I PENDAHULUAN.....	Error! Bookmark not defined.
1.1 Latar Belakang	Error! Bookmark not defined.
1.2 Rumusan Masalah	Error! Bookmark not defined.
1.3 Tujuan Penelitian	Error! Bookmark not defined.
1.4 Manfaat Penelitian	Error! Bookmark not defined.
BAB II TINJAUAN PUSTAKA.....	Error! Bookmark not defined.
2.1 Landasan Teori/Konsep	Error! Bookmark not defined.
A. <i>Paperless Office</i>	Error! Bookmark not defined.
B. Pekerja Kontrak.....	Error! Bookmark not defined.
C. Pelayanan Perpanjangan Kontrak	Error! Bookmark not defined.
2.2 Penelitian Terdahulu	Error! Bookmark not defined.
2.3 Kerangka Pikir/Kerangka Operasional	Error! Bookmark not defined.
BAB III METODOLOGI PENELITIAN	Error! Bookmark not defined.
3.1 Jenis Penelitian.....	Error! Bookmark not defined.
3.2 Populasi dan Sampel	Error! Bookmark not defined.
3.3 Lokasi Penelitian.....	Error! Bookmark not defined.
3.4 Teknik Pengumpulan Data.....	Error! Bookmark not defined.
3.5 Teknik Pengolahan Data	Error! Bookmark not defined.
3.6 Teknik Analisis Data.....	Error! Bookmark not defined.
3.7 Instrumen Penelitian	Error! Bookmark not defined.

BAB IV DINAS LINGKUNGAN HIDUP KEBERSIHAN KOTA JAYAPURA	
.....	Error! Bookmark not defined.
4.1 Dasar Hukum	Error! Bookmark not defined.
4.2 Gambaran Umum Demografis Organisasi Perangkat Daerah	Error! Bookmark not defined.
defined.	
4.3 Visi dan Misi.....	Error! Bookmark not defined.
4.4 Program Prioritas Organisasi Perangkat Daerah.....	Error! Bookmark not defined.
BAB V HASIL PENELITIAN	Error! Bookmark not defined.
5.1 Tanggapan Responden	Error! Bookmark not defined.
A. Pemahaman Paperless	Error! Bookmark not defined.
B. Efektivitas dan Efisiensi.....	Error! Bookmark not defined.
C. Transparansi	Error! Bookmark not defined.
D. Keamanan Dokumen.....	Error! Bookmark not defined.
E. Manajemen Organisasi Terkendali.....	Error! Bookmark not defined.
F. Dampak Lingkungan.....	Error! Bookmark not defined.
G. Ketersediaan Sarana.....	Error! Bookmark not defined.
H. Mekanisme dan Prosedur	Error! Bookmark not defined.
5.3 Hasil Pengujian Instrumen	Error! Bookmark not defined.
A. Hasil Analisis Uji Validitas.....	Error! Bookmark not defined.
B. Hasil Analisis Uji Realibilitas	Error! Bookmark not defined.
BAB VI PENUTUP	Error! Bookmark not defined.
6.1 Kesimpulan	Error! Bookmark not defined.
6.2 Saran	Error! Bookmark not defined.
DAFTAR PUSTAKA	Error! Bookmark not defined.

DAFTAR TABEL

Tabel	Nama	Hal
2.1	Tabel Kerangka Pikir	22
3.1	Operasional Variabel Penerapan Konsep <i>Paperless</i>	28
3.2	Operasional Variabel Strategi Pengurangan Penggunaan Kertas	28
3.3	Kerangka Operasional	29
5.1	Angka Penafsiran	37
5.2	Rata-Rata Tanggapan Responden	38
5.3	Persentase Pemahaman Paperless	42
5.4	Persentase Efektivitas dan Efisiensi	46
5.5	Persentase Transparansi	49
5.6	Persentase Keamanan Dokumen	50
5.7	Persentase Manajemen Organisasi Terkendali	52
5.8	Persentase Dampak Lingkungan	55
5.9	Persentase Ketersediaan Sarana	57
5.10	Persentase Mekanisme dan Prosedur	59
5.11	Uji Validitas	62
5.12	Uji Reliabilitas	63

DAFTAR BAGAN

Bagan	Nama	Hal
4.1	Bagan Struktur Organisasi	31