

**PENGEMBANGAN PEGAWAI DALAM MENINGKATKAN
EFEKTIVITAS KERJA PADA KANTOR
DISTRIK WAIBU PEMERINTAH KABUPATEN JAYAPURA**

SKRIPSI

*Diajukan Sebagai Salah Satu Syarat Untuk Memperoleh Gelar Sarjana Ilmu
Pemerintahan Universitas cenderawasih*



Oleh :

YUSTINUS WANDIK
NIM. 2019031044116

**JURUSAN ILMU POLITIK
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK
UNIVERSITAS CENDERAWASIH
JAYAPURA
2023**

LEMBAR PERSETUJUAN

1. Judul : PENGEMBANGAN PEGAWAI DALAM MENINGKATKAN EFEKTIVITAS KERJA PADA KANTOR DISTRIK WAIBU PEMERINTAH KABUPATEN JAYAPURA

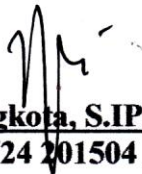
Identitas Diri :

Nama : Yustinus Wandik
NIM : 2019031044116
Prog. Studi : Ilmu Pemerintahan
Jurusan : Ilmu Politik
Fakultas : Ilmu Sosial dan Ilmu Politik

Disetujui

Pada Tanggal 05 Februari 2023

Dosen Pembimbing I



Muliadi Anangkota, S.IP., M.KP
NIP. 19840724 201504 1 003

Dosen Pembimbing II



Antonita Asriani Lensru, S.IP., M.Si.
NIP. 19790821 200812 2 002

Mengetahui

Dekan Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik
Universitas Cenderawasih



Marlina Flassy, S.Sos., M.Hum., Ph.D.
NIP. 19680315 199603 2 001

LEMBAR PENGESAHAN

Telah Mempertahankan Skripsi Dihadapan Panitia Penguji
Pada Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Jurusan Ilmu Politik
Program Studi Ilmu Pemerintahan
Universitas Cenderawasih





**Judul : PENGEMBANGAN PEGAWAI DALAM MENINGKATKAN
EFEKTIVITAS KERJA PADA KANTOR DISTRIK WAIBU
PEMERINTAH KABUPATEN JAYAPURA**

Identitas Penulis

Nama : Yustinu Wandik
NIM : 2019031044116
Jenjang : S1
Prog. Studi : Ilmu Pemerintahan
Jurusan : Ilmu Politik

Skripsi ini telah disetujui dan disahkan pada Februari 2023
Pada Pukul 10.00 WP bertempat di ruangan Ujian Skripsi Kampus FISIP Uncen

Panitia Ujian

Nama	Jabatan	Tanda Tangan
1. Muliadi Anangkota, S.IP., M.KP NIP : 198407242015041003	Ketua	
2. Antonita A. Lensru, S.IP., M.Si NIP : 197908212008122002	Sekretaris	
3. Drs. Hendrik B. Bleskadit, M.Si NIP : 195904041988031002	Anggota	
4. Diego Romario Defretes, S.IP., M.A NIP : 198903242019031010	Anggota	

MOTTO DAN PERSEMBAHAN

Motto

*Aku Tegar Mengejar Tujuan Ku
Dengan Niat Untuk Mencapai cita-cita Ku
Karena Aku Memiliki Motivasi dan Kepercayaan Diri yang Tinggi
Untuk Meraih Cita-cita Ku*

Karya ini kupersembahkan kepada :

Kedua orang tua ku Tercinta Yanus Wandik, dan Merina Yare, bersama Kakak dan Adikku

Kekasihku Yang Tersayang dan Tercinta Deli Yare

Dan Almamater Universitas Cenderawasih Jayapura

ABSTRAK

Pengembangan diartikan sebagai penyiapan individu untuk memikul tanggung jawab yang berbeda atau lebih tinggi di dalam suatu instansi. Pengembangan biasanya berhubungan dengan peningkatan kemampuan pada pegawai untuk melaksanakan pekerjaan yang lebih baik. Pengembangan berbijak pada fakta bahwa seorang pegawai membutuhkan pengetahuan, keahlian, dan kemampuan yang berkembang supaya dapat bekerja dengan baik dalam menjalani kariernya. Apabila pegawai dikembangkan secara tepat, maka resiko persaingan dan ketidak pastian pada pegawai dimasa depan bisa diantisipasi dengan baik. Dalam meningkatkan kinerja pegawai terdapat pengembangan dalam pegawai yang sangat di butuhkan dalam instansi, karena itu pengembangan pegawai dirasa semakin penting manfaatnya buat pegawai itu sendiri dan kantor t tersebut. Persaingan antar instansi atau kantor sangatlah ketat. Untuk itu berbagai macam cara untuk meningkatkan kinerja pegawai khususnya dalam pengembangan pegawai, karena pengembangan pegawai dapat didefinisikan sebagai usaha yang terencana dari lembaga untuk meningkatkan pengetahuan, keterampilan, dan kemampuan para pegawai.

Pada skripsi ini dirumuskan permasalahan yaitu “Bagaimana Pengembangan pada pegawai di Kantor Distri Waibu Kabupaten Jayapura..? Berdasarkan hal tersebut perlu adanya pengembangan pegawai yang bertujuan untuk mendeskripsikan dan menganalisa Pengembangan Pegawai yang dimiliki Kantor Distrik Waibu Kabupaten Jayapura.

Penelitian ini merupakan penelitian lapangan (*field research*) yaitu, Penelitian yang dilakukan dilapangan atau menyangkut data dan permasalahan yang ada dilingkungan. Dalam hal ini penelitian dilakukan di Kantor Distrik Waibu Kabupaten Jayapura. Dilihat dari jenisnya, penelitian ini termasuk dalam jenis penelitian kualitatif deskriptif dengan metode pengumpulan data yang dipakai adalah Metode Interview atau Wawancara, Metode Observasi, Metode Dokumentasi dan Metode Analisa data. Dengan populasi 104 orang dan sampel 21 orang.

Hasil dari penelitian ini merupakan Manajemen Kantor Distrik Waibu Kabupaten Jayapura dalam pengembangan pegawainya. Pengembangan yang dilakukan berupa pengembangan secara informal dan pengembangan secara formal. Dalam hal ini Kantor Distrik Waibu menerapkan pengembangan secara formal, dikatakan begitu karena pegawai kantor Distrik Waibu mungkin menganggap ini sebagai tuntutan pekerjaan yang dilaksanakan apabila ada perintah dari kantor atau Kepala Kantor langsung yang menugaskan. Pelatihan yang meliputi kesepulu bidang di Kantor Distrik Waibu yaitu berupa diklat, pelatihan-pelatihan, dan sosialisasi.

ABSTRACT

Development is defined as preparing individuals to assume different or higher responsibilities within an agency. Development is usually associated with increasing the ability of employees to do a better job. Development is based on the fact that an employee needs knowledge, expertise, and developing abilities so that he can work well in his career. If employees are developed properly, the risk of competition and uncertainty for future employees can be properly anticipated. In improving employee performance there is development in employees which is really needed in agencies, therefore employee development is felt to be increasingly important for the benefits of the employees themselves and the office. Competition between agencies or offices is very tight. For this reason, there are various ways to improve employee performance, especially in employee development, because employee development can be defined as a planned effort from an institution to increase the knowledge, skills and abilities of employees.

In this thesis, the problem is formulated, namely "How is the development of employees at the Waibu District Office, Jayapura Regency..? Based on this, it is necessary to have employee development which aims to describe and analyze the Employee Development of the Waibu District Office, Jayapura Regency.

This research is a field research (field research), that is, research conducted in the field or concerning data and problems that exist in the environment. In this case the research was conducted at the Waibu District Office, Jayapura Regency. Judging from its type, this research is included in the type of descriptive qualitative research with data collection methods used are Interview or Interview Methods, Observation Methods, Documentation Methods and Data Analysis Methods. With a population of 104 people and a sample of 21 people.

The results of this study are the Management of the Waibu District Office, Jayapura Regency, in developing its employees. The development is done in the form of informal development and formal development. In this case the Waibu District Office implements development formally, it is said because employees of the Waibu District office may perceive this as a demand for work to be carried out if there is an order from the office or the Head of Office directly assigning it. The training covers all ten fields at the Waibu District Office, namely in the form of training, trainings, and outreach.

KATA PENGANTAR

Segala puji dan syukur penulis panjatkan kehadirat Tuhan Yang Maha Kuasa atas berkat, rahmat dan kasihnya yang diberikan kepada penulis sehingga penulis dapat menyelesaikan skripsi ini.

Penulisan skripsi ini dimaksudkan sebagai salah satu syarat guna memperoleh gelar Sarjana pada jurusan ilmu Administrasi Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Cenderawasih.

Penulis menyadari bahwa terwujudnya skripsi ini, adalah berkat keterlibatan dan semua pihak yang membantu penulis, untuk itu patut dan pantaslah penulis menyampaikan penghargaan dan terima kasih kepada

1. Rektor Universitas Cenderawasih yang telah memberikan kesempatan untuk menggali dan menambah ilmu pengetahuan besar nilainya.
2. Dekan FISIP Universitas Cenderawasih , Ketua jurusan Ilmu Pemerintahan, Ketua Program studi dan seluruh staf pengajar FISIP Uncen yang telah membimbing, mengarahkan, dan mengajarkan ilmu pengetahuan yang sangat berharga bagi penulis.
3. Muliadi Anangkota, S.IP.MKP. dan Antonita Asriani Lensru, S.IP.M.Si. masing-masing selaku dosen pembimbing pertama dan kedua yang senantiasa memberikan petunjuk dan pengarahan dalam proses pembimbingan skripsi ini sehingga mencapai kelayakan untuk dipertahankan di depan tim penguji.
4. Kepala Distrik Waibu bersama dengan seluruh stafnya yang mana telah membantu penulis dalam proses pengumpulan dan memperoleh data dalam penulisan skripsi.
5. Badan pengurus asrama mahasiswa wilayah uwambo yang senantiasa memberi pembinaan baik moral maupun spiritual demi pengembangan diri.
6. Orang Tua ku yang mendidik dan menyekolahkan ku.
7. Buat Kekasih Ku Deli Yare yang selalu setia mendampingi aku dalam memberikan dorongan.
8. Kakak-kakak ku yang selalu memperhatikan ku.
9. Buat adik-adik ku yang tersayang, Yusmina, Anifaida dan Herni, Herlina.

10. Sahabat ku Helius,Devan,Hilvan yang selalu bersama ku dalam suka maupun duka.

11. Buat Rekan-rekan dan adik-adik Penghuni Asrama Mahasiswa Wilaya Uwambo, Spesial buat Ferita Yare, Yormin Mabel, Ernus Loho, Ahim Mabel dan Fianti Loho.

Akhirnya penulis menyadari bahwa skripsi ini masih sangat jauh dari kualitas yang diharapkan sebenarnya, untuk itu semua saran dan kritik yang sifatnya koflstruktif demi penyempurnaan skripsi ini, penulis siap menerima dengan senang hati.

Semoga Skripsi ini dapat bermanfaat bagi pembaca.

Jayapura, 02 Juli 2023

Penulis

Yustinus Wandik

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL.....	i
LEMBAR PERSETUJUAN.....	ii
LEMBAR PENGESAHAN	iii
MOTTO DAN PERSEMBAHAN	iv
ABSTRAK	v
ABSTRACT	vi
KATA PENGANTAR	vii
DAFTAR ISI.....	ix
DAFTAR TABEL.....	xi
BAB I PENDAHULUAN	1
A. Latar Belakang Masalah.....	1
B. Masalah dan Pembatasan Masalah.....	3
C. Tujuan dan Kegunaan Penelitian	5
D. Rumusan Hipotesa	44
E. Definisi Variabel	46
F. Metode Penelitian/Desain Penelitian	51
BAB II GAMBARAN UMUM	55
A. Struktur Organisasi Pemerintah Distrik Waibu	55
B. Tata Kerja, Kedudukan, Tugas, dan Fungsi Pemerintah Wilayah Distrik Waibu	57
C. Struktur Organisasi dan Keadaan Kepegawaian	63
BAB III PEMAPARAN DATA.....	67
A. Pengembangan Pegawai.....	67
a. Promosi	68
1. Tanggung Jawab.....	69
2. Kerja Sama	69
b. Motivasi Pegawai	69

BAB IV ANALISA DATA	71
A. Pengembangan Pegawai.....	71
B. Efektivitas Kerja.....	74
C. Pembuktian Hipotesa	76
BAB V PENUTUP.....	78
A. Kesimpulan	78
B. Saran.....	78
DAFTAR PUSTAKA	79

DAFTAR TABEL

Tabel 2.1	Komposisi Pegawai Menurut Tingkat Pendidikan	66
Tabel 2.2	Keadaan Pegawai Menurut Bidang Tugas	66
Tabel 2.3	Keadaan Pegawai Menurut Pangkat I Golongan	68
Tabel 2.4	Keadaan Pegawai Menurut Masa Kerja	69
Tabel 3.1	Aktif Memperjuangkan Kepentingan Pegawai Sesuai dengan Kemampuan Organisasi	72
Tabel 3.2	Membina saling pengertian dalam menghadapi masalah yang dihadapi oleh para pegawai	73
Tabel 3.3	Memberikan Pujian atas Prestasi Kerja yang Baik dan Menghukum Prestasi Kerja yang Jelek	75
Tabel 3.4	Keikutsertaan para Pegawai dalam Pengambilan Keputusan Terhadap Masalah-Masalah yang Terjadi Dalam Organisasi	76